

# アドレス一括登録 (CSV登録)

アドレス一括登録を行う前に、まずは登録したい読者の情報(会社名・名前など)を設定します。

こちらでは、メールアドレス・名前・会社名・利用店舗名を登録する方法をご案内します。

## ①基本データ編集>「2.基本設定」をクリックします。

【基本データ編集】

メインメニュー

- メール配信
- 配信予約リスト
- 過去の配信履歴

オプションメニュー

- ステップメール
- 誕生日メール

データベース管理

- アドレス一括登録
- アドレス一括削除
- アドレス管理
- 基本データ編集

登録・解除フォーム

- 登録フォーム
- 解除フォーム
- 変更フォーム

配信状況の確認 (目次)

- 契約情報  
契約プラン、契約期限などのお客様の契約情報を表示します。
- 基本設定  
パスワード、動作モードなどの基本的な設定を行います。
- 属性の編集  
属性付の動作モードを選択した場合に、利用する属性の種類等を編集します。
- グループ設定  
属性値による読者のグループ分けを定義します。事前に必要な属性を設定してください。
- 登録通知メール設定  
読者登録完了通知メール、その他の設定を行います。
- 短縮URL設定  
メールをtwitterで公開する際に短縮URLを利用する場合の設定を行います。
- メール公開全体設定  
メールの公開をする・しないなど、メール公開する場合の基本的な設定を行います。
- マイページ設定  
登録読者の利用できる「マイページ」の設定を行います。
- アドレス登録等埋込フォーム  
ご自身のホームページ等に「メールアドレス登録」フォームを設置する場合のサンプルです。

## ②[動作モード]の項目を「属性有り モード」にし、画面下の「変更する」をクリックします。

パスワード:	*****	(16文字以内)
操作画面テーマ:	*デフォルトテーマ @シンプルテーマ	
サイト名:	める配くん	
サイトURL:	https://www.meruhaikun.com/	
送信元表示名称:	メール配信システム	
メールフッタ:		
登録フォーム 規約URL:	({※1})	
登録フォーム 背景色:	white	
登録フォーム 画像認証:	OFF ▼ (※2)	
名前埋め込み機能:	ON ▼ (※3)	
登録完了メール送付:	※この設定はこちらに移動しました	
配信確認メール送付:	ON ▼ (※5)	
動作モード:	属性有りモード ▼	
マルチパート形式:	ON ▼	
クリックカウント機能:	<input type="radio"/> 使用しない <input checked="" type="radio"/> 使用する <input type="radio"/> クリックURL使用 クリックURL: <input type="text"/> ※説明	
読者IDの再利用:	<input checked="" type="radio"/> 読者IDを再利用する <input type="radio"/> 読者IDを再利用しない ※説明	

- ※1: 規約URLを記入すると、登録フォームに規約へのリンクが自動的に付加されます。
- ※2: 登録フォームでの登録者が「ロボット」では無いことを確認するため画像認証を行います。
- ※3: 名前埋め込み配信を行う場合は、必ず「ON」に切り替えてください。
- ※4: 登録したお客様宛に、登録が完了した際に送付するメールを指定できます。
- ※5: 登録されている担当者email宛に、配信の開始と終了をお知らせするメールが送付されます。

変更する

### ③再度、基本データ編集をクリックし、「3.属性の編集」ボタンを押します。

【基本データ編集】

メインメニュー

- メール配信
- 配信予約リスト
- 過去の配信履歴

オプションメニュー

- ステップメール
- 誕生日メール

データベース管理

- アドレス一括登録
- アドレス一括削除
- アドレス管理
- 基本データ編集

登録・解除フォーム

- 登録フォーム
- 解除フォーム
- 変更フォーム

配信状況の確認 (目安)

1.	契約情報	契約プラン、契約期限などのお客様の契約情報を表示します。
2.	基本設定	パスワード、動作モードなどの基本的な設定を行います。
3.	属性の編集	属性付の動作モードを選択した場合に、利用する属性の種類等を編集します。
4.	グループ設定	属性値による読者のグループ分けを定義します。事前に必要な属性を設定してください。
5.	登録通知メール設定	読者登録完了通知メール、その他の設定を行います。
6.	短縮URL設定	メールをtwitterで公開する際に短縮URLを利用する場合の設定を行います。
7.	メール公開全体設定	メールの公開をする・しないなど、メール公開する場合の基本的な設定を行います。
8.	マイページ設定	登録読者の利用できる「マイページ」の設定を行います。
9.	アドレス登録等埋込フォーム	ご自身のホームページ等に「メールアドレス登録」フォームを設置する場合のサンプルです。

### ④「基礎属性一覧・編集」をクリックします。

【属性の設定】

基本データ編集に戻る

メインメニュー

- メール配信
- 配信予約リスト
- 過去の配信履歴

オプションメニュー

- ステップメール
- 誕生日メール

データベース管理

- アドレス一括登録
- アドレス一括削除
- アドレス管理
- 基本データ編集

登録・解除フォーム

- 登録フォーム
- 解除フォーム
- 変更フォーム

基礎属性一覧・編集

基礎属性一覧・編集

追加属性一覧・編集

追加属性一覧・編集

⑤「名前」にチェックを入れ「設定を保存する」ボタンを押し、属性の設定に戻るをクリックします。

【基礎属性一覧・編集】

基本データ編集に戻る 属性の設定に戻る

名称	有効	必須属性	隠し属性
名前	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
フリガナ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
性別	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
誕生日	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
郵便番号	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
都道府県	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
住所	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
電話番号	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

※有効がチェック済の場合にのみ必須属性/隠し属性の設定が意味を持ちます。

設定を保存する

⑥「追加属性一覧・編集」をクリックし「新規作成する」をクリックします。まずは【会社名】という属性を作成します。

属性 No.	名称	タイプ	選択肢	初期値	付加属性 (サイズ等)	必須	隠し	備考

新規作成する

~~変更する~~

削除する

⑦名称に「会社名」、タイプを「テキストボックス」にし「決定」ボタンを押します。

属性の新規作成

属性No.:	1 ▾
名称:	会社名
タイプ:	4:テキストボックス ▾
選択肢:	
初期値:	
付加属性(サイズ等):	
必須属性:	<input type="checkbox"/>
隠し属性:	<input type="checkbox"/>
備考:	

戻る

決定

⑧次に【店舗名】の属性を作成します。「新規作成する」とクリックします。

【追加属性一覧・編集】

[基本データ編集に戻る](#) [属性の設定に戻る](#)

	属性No.	名称	タイプ	選択肢	初期値	付加属性(サイズ等)	必須	隠し	備考
○	1	会社名	4						

新規作成する

変更する

削除する

⑨名称に「店舗名」、タイプを「チェックボックス」、選択肢に利用店舗名を入力し「決定」ボタンを押します。※選択肢の間に入れるセミコロンは必ず半角で入力してください。

【追加属性作成／編集】

属性の新規作成

属性No.:	2
名称:	店舗名
タイプ:	2.チェックボックス
選択肢:	江東店,有明店,木場店,新砂店
初期値:	
付加属性(サイズ等):	
必須属性:	<input type="checkbox"/>
隠し属性:	<input type="checkbox"/>
備考:	

戻る

決定

⑩登録フォームをクリックすると先程設定した属性が追加されています。

メインメニュー

- メール配信
- 配信予約リスト
- 過去の配信履歴

オプションメニュー

- ステップメール
- 誕生日メール

データベース管理

- アドレス一括登録
- アドレス一括削除
- アドレス管理
- 基本データ編集

登録・解除フォーム

- 登録フォーム
- 解除フォーム
- 変更フォーム

【属性の設定】 基本データ編集に戻る

基礎属性一覧・編集

基礎属性一覧・編集

追加属性一覧・編集

追加属性一覧・編集

追加属性一覧・編集

---

e-mail\*

お名前

会社名

店舗名

江東店  
 有明店  
 木場店  
 新砂店

次へ

\*印の入力は必須です。

## ⑪次に読者のアドレスを登録します。「アドレス一括登録」をクリックします。

お知らせ

◆お知らせ◆

誠に勝手ながら、2021年3月3日(水)はお電話によるサポート業務を休止させていただきます。

める配くんのお問い合わせにつきましては、メールでの対応のみとさせていただきます。ご迷惑をお掛けしますが、ご了承のほどよろしくお願い申し上げます。

◆年末年始の休業について◆

誠に勝手ながら、2020年12月28日(月)15:00~2021年1月3日(日)の期間、休業とさせていただきます。

※休業期間中にお問い合わせいただきました件に関しては、2021年1月4日より順次ご対応させていただきます。

ご迷惑をお掛けしますが、何卒ご了承くださいませようよろしくお願い申し上げます。

◆新プラン誕生のお知らせ◆

2020年12月1日より、新たに3ヶ月プランが誕生しました。

また、高機能HTMLエディタを搭載した「める配7」のプランも誕生しております。

プランの詳細は下記をご参照ください。

<https://www.meruhaikun.com/price.html>

## ⑫「CSVデータのダウンロード」をクリックしエクセルなどでファイルを開きます。

ファイルアップロード

アップロードファイル  選択されていません

※ファイルはShift\_JISテキスト形式で作成してください。

アップロードするファイル(CSV形式)のフォーマットは、  
email,未使用,未使用,名前,会社名,店舗名  
の形式をお願いします。

“未使用”の部分は何も指定せず、カンマ(,)が連続する形にしてください。  
データが存在しない場合は空欄(カンマ,)が連続する形)にしてください。

登録済の無効アドレス(エラー含む)が再登録された場合は有効にする  
 アドレス登録処理の経過詳細を表示する

アップロードする

有効を含める 無効を含める エラーを含める

※アップロードと同じ形式でダウンロードします。  
全データを一度に修正したいときなどにあらかじめ行ってください

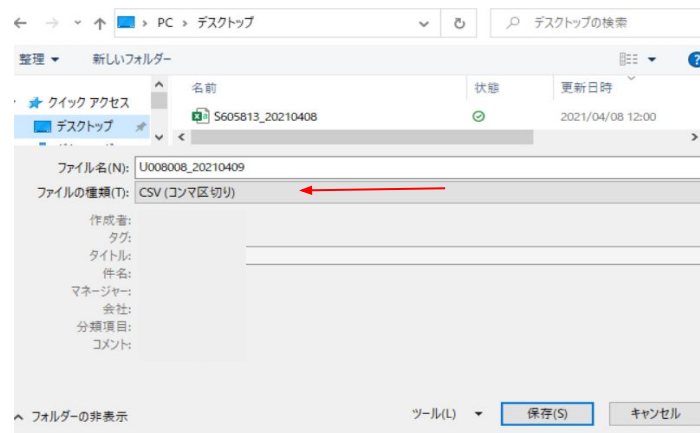
Copyright©2002 Delightful inc. All Rights Reserved.

⑬開いたファイルの形式通りに読者の情報を入力します。登録日・未使用の欄は空欄で大丈夫です。

	A	B	C	D	E	F	G
1	#email	登録日	未使用	名前	会社名	店舗名	
2	aaa@abcd.com			田中	株式会社aaa	江東店	
3	bbb@abcd.com			山田	株式会社bbb	有明店	
4	ccc@abcd.com			加藤	株式会社ccc	木場店	
5	ddd@abcd.com			佐藤	株式会社ddd	新砂店;木場店	
6							※2店舗入力する場合は、セミコロンで区切ります。
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

※新砂店と木場店など1つのアドレスに対して複数登録する場合はセミコロンで区切ります。

⑭入力完了後、CSV形式でデスクトップなどに保存します。





⑮「ファイルを選択」をクリックし、先程保存したファイルを選択し「アップロードする」をクリックします。

### ファイルアップロード

アップロードファイル **ファイルを選択** ~~選択されていません~~

※ファイルはShift\_JISテキスト形式で作成してください。

アップロードするファイル（CSV形式）のフォーマットは、  
email,未使用,未使用,名前,会社名,店舗名  
の形式をお願いします。

“未使用”の部分は何も指定せず、カンマ(,)が連続する形にしてください。  
データが存在しない場合は空欄（カンマ,”が連続する形）にしてください。

登録済の無効アドレス(エラー含む)が再登録された場合は有効にする  
 アドレス登録処理の経過詳細を表示する

**アップロードする**

有効を含める 無効を含める エラーを含める

※アップロードと同じ形式でダウンロードします。  
全データを一度に修正したいときなどにあらかじめ行ってください

Copyright©2002 Delightful inc. All Rights Reserved.

⑯登録が完了したら「TOPに戻る」をクリックします。

データインポート処理 スタート

データチェック開始  
データチェック終了

DB登録開始  
DB登録終了

テーブルの最適化処理中 (A) . . .

しばらくお待ちください

テーブルの最適化処理中 (B) . . .

インポート結果

監視された行数	1
無視行のうち、無効のため更新されなかった行数	0
挿入された行数	4
更新された行数	0
更新行のうち、有効化された行数	0
エラー行数	0

データインポート処理 終了

[TOPに戻る](#)

データインポート処理 スタート

データチェック開始  
2行目: aaa@abcd.@om:不正なメールアドレスです。  
データチェック終了

エラーのためDB登録は行われませんでした。

データインポート処理 終了

[TOPに戻る](#)

※内容に不備があると登録が出来ません。  
不備の箇所を訂正し再度アップロードをしてください。

## ⑰アドレス管理で先程登録した読者を確認出来ます。

【メールアドレスの管理】

**メインメニュー**

- メール配信
- 配信予約リスト
- 過去の配信履歴

**オプションメニュー**

- ステップメール
- 誕生日メール

**データベース管理**

- アドレス一括登録
- アドレス一括削除
- アドレス管理
- 基本データ編集

**登録・解除フォーム**

- 登録フォーム
- 解除フォーム
- 変更フォーム

表示設定

表示対象: 有効のみ 無効のみ エラーのみ すべて

抽出機能: 使用しない 使用する

有効数: 4人 ※: 下記はあくまで参考値となります。

PCメール	DoCoMo	SoftBank	au	PHS
4	0	0	0	0

先頭 前ページ 次ページ 最終 1-4 / 4

ID	メールアドレス	名前(※)	状態	登録日	送信 カウン タ	エラー カウン タ	削除
39	aaa@abcd.com	田中	有効	2021-04-09	0	0	<input type="radio"/>
40	bbb@abcd.com	山田	有効	2021-04-09	0	0	<input type="radio"/>
41	ccc@abcd.com	加藤	有効	2021-04-09	0	0	<input type="radio"/>
42	ddd@abcd.com	佐藤	有効	2021-04-09	0	0	<input type="radio"/>

(マスタから完全に削除します)

指定データを削除する

※: 「名前」は、名前埋め込み機能を使わない場合は必要ありません。  
利用する場合は、<基本データ編集>画面で名前埋め込み機能をONにしてください。  
※: アドレス不定等で配信できなかったアドレスは、自動的に「状態」が「エラー」になります。  
「状態」が「無効」または「エラー」になっているアドレスには配信されません。  
それらの方に再配信したい場合は、「状態」を「有効」に変えてから配信してください。

## ⑱メールを配信する場合は「メール配信」ボタンを押します。例えば「江東店」の方にメールを配信する場合は、絞り込みで「店舗名・江東店」にチェックを入れ「通常メール作成」へをクリックします。

【メール配信 (配信対象者の選択) 0/2】

**メインメニュー**

- メール配信
- 配信予約リスト
- 過去の配信履歴

**オプションメニュー**

- ステップメール
- 誕生日メール

**データベース管理**

- アドレス一括登録
- アドレス一括削除
- アドレス管理
- 基本データ編集

**登録・解除フォーム**

- 登録フォーム
- 解除フォーム
- 変更フォーム

全員に配信:  (有効登録者全員に配信する場合はチェックする)

送信グループ選択:  グループがありません。使用する場合はグループ設定してください。グループ設定へ

上でチェックを行けなかった場合のみ下の指定が有効になります  
「指定したい属性にチェックを付けてください」

登録日  
2021年4月12日から  
2021年4月12日まで

Email  
 名前  
 会社名

店舗名  
 有明店  NOT条件  
 木場店  
 新砂店

Eメール種別  PCアドレス  携帯アドレス

※抽出は、同一属性内はOR選択、属性間はAND選択になります。  
※NOT条件をチェックすると、その逆側の条件が反転します。  
例えば、「犬種」の選択範囲のうち、「犬」をチェックし、NOT条件をチェックすると、「犬以外すべて(未選択含む)」になります。  
※テキストボックスはカンマ区切り(,)で複数指定できます。  
または文字列の先頭が末尾でワイルドカード(\*)が使えます。  
ただし、カンマ区切りとワイルドカードの併用はできません。  
「絞り込み」のアドレスに加えて、個別に最大10個まで追加できます。  
ただし、既にデータベースに登録されているアドレスのみ指定可能となります。  
(指定アドレスのみでの配信も可能です)

指定アドレス:

通常メール作成へ

⑱本文を作成し「次へすすむ」ボタンを押します。

【メール配信 (メール作成) 1/2】

現在までの配信対象者は、62人です。1名は既に作業が完了しております。

PCメール	DocuSign	SoftBank	au	NTT
62	0	0	0	0

戻る

現在の配信履歴からメールを引用する

配信対象：  全員

配信方法：  予約配信  随時配信

配信予約日時： 2020年3月4日 17時0分 (※時区はJST)

優先度：  通常  高

配信の表示名称： メール配信システム

送信元メールアドレス： info@mhai.jp

リターンアドレス： info@mhai.jp

件名： 株式会社

メールのタイプ：  テキストメール  HTMLメール  マルチパート(TEXT+HTML)メール

HTMLメールのテンプレートを使って本文を作成する

本文 (テキストメール及びマルチパートメール用) : [ 設定文字 ] ※設定文字は、メールタイプが「テキストメール」の場合のみ表示です。

※ 送信元URLを本文に埋め込む際は、下記のURLを本文にコピーしてお使いください。  
<http://sv7.mgen.jp/sv/urreq.php?cid=T910003>

※ HTMLメール及びマルチパートメールの場合、本文中のMETAタグで指定するcharsetは、必ずUTF-8に設定してください。

※ 画像の埋め込みは図像の一覧から行われます。

※ HTMLメール及びマルチパートメールの場合、本文に前後スタイルを設定すると、画面の表示が一部くずれることがあります。  
 通常、画面表示がくずれてもメール配信などの操作に支障はありません。

戻る 次へすすむ

⑳「実行する！！」ボタンを押すとメールの配信が行われます。

テスト送信先メールアドレス :  テスト送信

配信対象：	全員
送信方法：	予約配信
配信予約日時：	2020年03月17日 17時00分
優先度：	通常
送信元表示名称：	メール配信システム
送信元メールアドレス：	info@mhai.jp
リターンアドレス：	info@mhai.jp
件名：	ありがとうございました。
メールのタイプ：	テキスト

本文 (テキストメール及びマルチパートメール用) : (16/バイト)

%NAME% 様

本文 (htmlメール及びマルチパートメール用) : (0/バイト)

■クリックカウント対象URL設定■

有効URL

※上記設定に関わらず、テスト送信時はクリックカウント機能は無効です

実行する！！

戻る